

**PETUNJUK TEKNIS**  
**LOMBA PRAMUKA GARUDA (E.S.A) KWARTIR CABANG KOTA SALATIGA**  
**TAHUN 2024 GOLONGAN PENGGALANG & PENEGAK**

**A. NAMA KEGIATAN**

**Lomba Pramuka Garuda Berprestasi atau Eagle Scout Award (ESA) Kwartir Cabang Kota Salatiga Tahun 2024 Golongan Penggalang dan Penegak.**  
Untuk selanjutnya disebut sebagai ESA Kwartir Cabang Kota Salatiga 2024.

**B. WAKTU DAN TEMPAT**

Kegiatan ESA Kwartir Cabang Kota Salatiga 2024 Golongan Penggalang dan Penegak dilaksanakan pada:

Hari, tanggal : Kamis, 20 Juni 2024

Waktu : 07.30 WIB s.d Selesai

Tempat : SANGGAR BAKTI KWARCAB KOTA SALATIGA  
Jl. Tentara pelajar No.09 Salatiga

**C. TEMA DAN MOTTO KEGIATAN**

**1. Tema**

Tema ESA Kwartir Cabang Kota Salatiga 2024 Golongan Penggalang dan Penegak yaitu SETIA-SIAP-SEDIA.

**2. Motto**

Motto ESA Kwartir Cabang Kota Salatiga 2024 Golongan Penggalang dan Penegak yaitu "Satyaku Kudarmakan, Darmaku Kubaktikan"

**D. KOMPOSISI PESERTA**

Kepesertaan utusan tiap Pangkalan dalam kegiatan ESA Kwartir Cabang Kota Salatiga 2024 Golongan Penggalang dan Penegak terdiri dari:

**1. Golongan Penggalang**

Setiap Pangkalan SMP/MTs./Sederajat wajib mengirimkan maksimal 4 (empat) orang Pramuka Penggalang Garuda terdiri dari 2 (dua) orang Penggalang Putra dan 2 (dua) orang Penggalang Putri atau sedikitnya 1 (satu) orang Pramuka Penggalang Garuda putra/putri.

**2. Golongan Penegak**

Setiap Pangkalan SMA/SMK/MAN/Sederajat wajib mengirimkan maksimal 8 (delapan) orang Pramuka Penegak Garuda terdiri dari 4 (empat) orang Penegak Putra dan 4 (empat) orang Penegak Putri atau sedikitnya 1 (satu) orang Pramuka Penegak Garuda putra/putri.

Catatatan:

- a. *Minimal setiap Pangkalan wajib mengirim 1 (satu) orang pramuka Garuda.*

- b. ***Peserta ESA Golongan Penggalang BUKAN merupakan Peserta Seleksi Jambore Daerah XVI Tahun 2024.***

#### **E. PERSYARATAN PESERTA**

1. Telah dilantik sebagai Pramuka Garuda, dibuktikan dengan sertifikat Garuda.
2. Mendapat izin dari Orangtua/wali.
3. Mendapat izin dari Gugusdepan.
4. Memiliki Kartu Tanda Anggota Gerakan Pramuka (terintegrasi dengan SIK).
5. Memiliki Kartu Identitas Siswa
6. Masih berusia sesuai dengan golongannya pada saat kegiatan Jamda XVI Kwarda Jawa Tengah atau pada 10 Agustus 2024 belum berulang tahun ke-16 untuk penggalang dan belum berulang tahun ke-21 untuk penegak.
7. Sehat jasmani dan rohani dibuktikan dengan keterangan dari dokter Pemerintah.
8. Memiliki Kartu Asuransi/BPJS atau Asuransi lainnya yang masih berlaku, dan seyogyanya untuk tidak menggunakan asuransi yang hanya mengcover sekali kegiatan.
9. Mendapatkan Surat Tugas/Mandat dari Gugus Depan.
10. Mengisi Biodata Peserta.

#### **F. PERLENGKAPAN**

Pada saat penilaian di Kwarcab (Tahap 3) peserta wajib membawa perlengkapan:

1. Mengenakan seragam Pramuka lengkap
2. Obat-obatan pribadi
3. Tumbler/velpes
4. Peralatan tulis-menulis
5. Peralatan Scouting Skills
6. Alat dan Bahan Hasta Karya
7. Peralatan lainnya sesuai kebutuhan penilaian

#### **G. SIFAT DAN JENIS KEGIATAN**

##### **1. SIFAT KEGIATAN**

Sifat Kegiatan ESA Kwarcab Kota Salatiga 2024 Golongan Penggalang dan Penegak mengandung unsur (SESOSIF):

- a. Spiritual
- b. Emosional
- c. Sosial
- d. Intelektual
- e. Fisik

##### **2. JENIS KEGIATAN**

Kegiatan ESA Kwarcab Kota Salatiga 2024 Golongan Penggalang dan Penegak dibagi ke dalam 2 (dua) kelompok kegiatan yaitu :

- a. Kegiatan Umum

- 1) Upacara Pembukaan
- 2) Upacara Penutupan
- b. Kegiatan Prestasi
  - 1) Administrasi (bobot 5%)
  - 2) Portofolio (bobot 20%)
  - 3) Rekam Jejak Pramuka Garuda (bobot 10%)
  - 4) Uji Pengetahuan/tes tertulis (bobot 10%)
  - 5) Seleksi Pramuka Garuda Berprestasi :
    - ❖ Verifikasi Portofolio & Rekam Jejak (bobot 10%)
    - ❖ Scouting Skills (Praktek) (bobot 25%)
    - ❖ Uji Kompetensi Syarat Pramuka Garuda (20%)

## H. JADWAL KEGIATAN

### 1. TAHAP 1 (Penilaian Administrasi)

Penilaian administrasi dilaksanakan melalui Sistem Informasi Kepramukaan (SIK) dengan tahapan sebagai berikut:

- a. Peserta didampingi pembina **melapor kepada admin SIK Kwaran masing-masing** untuk melaksanakan pendaftaran.
- b. Mengunggah dokumen pendaftaran melalui SIK sebagai berikut :

No.	Berkas yang diunggah	Keterangan
1.	Pas foto ukuran 3x4 cm (berseragam Pramuka, tanpa topi/baret, back-ground merah)	JPG/PNG
2.	Kartu Tanda Anggota Pramuka	Scan
3.	Surat Ijin Orangtua/Wali	Scan Form A.03
4.	Surat Asuransi Kesehatan/BPJS	Scan
5.	KTP atau Kartu Siswa/ Pelajar	Scan
6.	Surat Tugas	Scan

✓ Besaran kapasitas : maksimum 2Mb/ per-file (.pdf atau .jpg)

- c. Pendaftaran hanya dilakukan oleh admin SIK Kwaran Resmi **paling lambat Selasa, 18 Juni 2024 pukul 10.00 WIB.**

### 2. TAHAP 2 (Penilaian Portofolio dan Rekam Jejak)

Dokumen portofolio dan rekam jejak sebagaimana disyaratkan (terlampir) dijilid sesuai ketentuan dan diserahkan di Kwarcab Kota Salatiga **paling lambat Selasa, 18 Juni 2024 pukul 10.00 WIB.**

### 3. TAHAP 3

Penilaian Uji Pengetahuan, Wawancara, Scouting Skills dan Uji Kompetensi oleh Tim Juri secara langsung di Kwarcab pada tanggal 20 Juni 2024. Adapun jadwal pelaksanaan adalah sebagai berikut:

WAKTU	KEGIATAN	
	Penggalang	Penegak
07.30 – 08.00	Registrasi	
08.00 – 08.30	Pembukaan	
08.30 – 09.00	Tes Tertulis (Uji Pengetahuan)	
09.00 - 10.00	Pionering (15 menit)	Pionering (30 Menit)
	Hasta Karya	-
10.00 - 10.30	PBB	PBB
10.30 - 11.30	Isyarat	Isyarat
11.30 – 12.30	Ishoma	
12.30- 13.30	Peta Lapangan Menaksir	Peta Panorama Menaksir
13.30 – 14.30	Wawancara (Verifikasi)	Wawancara (Verifikasi)
14.30 – 15.30	Istirahat	Bakat Minat dan Seni
15.30 – 16.30	-	Bahasa Inggris
16.30	Penutupan	

## I. KETENTUAN KEGIATAN

1. Kegiatan ESA Kwardcab Kota Salatiga 2024 Golongan Penggalang dan Penegak merupakan ajang **prestasi per-individu** (bukan kelompok).
2. **Pembina Pendamping tidak diperkenankan terlibat langsung** dalam pelaksanaan teknis setiap materi kegiatan. Pelanggaran terhadap ketentuan ini akan diberikan sanksi tegas berupa pengurangan nilai kepada Peserta yang bersangkutan dengan nominal yang diputuskan oleh Tim Juri.
3. **Kegiatan Umum** pada ESA Kwardcab Kota Salatiga 2024 Golongan Penggalang dan Penegak **tidak dilombakan**.
4. ESA Kwardcab Kota Salatiga 2024 Golongan Penggalang dan Penegak **tidak menggunakan babak penyisihan, babak final ataupun sistem gugur**, melainkan semua peserta langsung mendapatkan kesempatan yang sama untuk mengikuti uji kompetensi dari awal hingga akhir kegiatan.
5. Peserta **akan dinilai secara berkelompok oleh Tim Juri Kwardcab**.
6. Hasil penilaian akan ditentukan **Juara I, II dan III** masing-masing untuk kelompok Putra maupun Putri dan tidak menyediakan juara harapan.
7. **Penentuan kejuaraan** berdasar pada peringkat dari **akumulasi penilaian** atas semua materi yang diujikan/dilombakan.
8. **Verifikasi Uji SPG** adalah sesuai dengan ketentuan yang diatur **pada SK Kwarnas Nomor 038 tahun 2017** tentang Petunjuk Penyelenggaraan Pramuka Garuda.
9. **Hasil kejuaraan** dan tanda apresiasi akan diumumkan dan diserahkan langsung pada saat upacara **penutupan** ESA Kwardcab Kota Salatiga 2024 Golongan Penggalang dan Penegak

10. Semua **keputusan Tim Juri** dalam rangkaian penilaian dari awal hingga akhir adalah bersifat **mutlak** dan bertanggung jawab, serta **tidak dapat diganggu gugat**.
11. Dalam rangka mengembangkan kepedulian terhadap lingkungan, diharapkan tidak membawa air minum kemasan, dianjurkan **membawa botol minum** sendiri.

Demikian Petunjuk Teknis ini dibuat sebagai dasar dan pedoman mengikuti ESA Kwarcab Kota Salatiga 2024 Golongan Penggalang dan Penegak.



**Kwartir Cabang Kota Salatiga  
Ketua Harian,**

**Adhi Isnanto, S.Sos., M.Si.**

**LAMPIRAN I**  
**MATERI LOMBA PRAMUKA GARUDA BERPRESTASI (E.S.A) KWARTIR CABANG**  
**KOTA SALATIGA TAHUN 2024**  
**GOLONGAN PENGGALANG DAN PENEGAK**

**I. TAHAPAN PENILAIAN**

No.	Uraian	Bobot	Uraian	Keterangan
<b>Paling Lambat Selasa, 18 Juni 2024</b>				
1.	Administrasi	5%	Admin Kwaran mendaftarkan peserta melalui SIK	Melalui aplikasi <a href="https://sik.pramukajate ng.or.id">https://sik.pramukajate ng.or.id</a>
2.	Portofolio	20%	Menyerahkan bendel dokumen portofolio dan Rekam jejak	Diserahkan di Kwarcab
3.	Rekam Jejak Pramuka Garuda	10%		
<b>Kamis, 20 Juni 2024</b>				
4.	Uji Pengetahuan / Tes Tertulis	10%	Penilaian Tertulis	Dilaksanakan di Kwarcab
5.	Verifikasi Portofolio & Rekam jejak	10%	Wawancara	
6.	Scouting Skills	25%	Praktik	
7.	Uji Kompetensi SPG	20%	Praktik	

**II. ASPEK UMUM**

**A. Administrasi**

No.	Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
1.	Kelengkapan upload dokumen	• Jenis dokumen yang di up-load	• Dokumen / berkas administrasi peserta lomba sesuai dengan petunjuk teknis.
2.	Ketepatan waktu upload	• Ketepatan waktu yang digunakan untuk up-load	
3.	Kelengkapan dokumen Registrasi	• Kelengkapan data/informasi yang dikumpulkan	

**B. Portofolio**

No.	Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
1.	Sistematika	• Ketepatan dalam penulisan judul • Pengelompokkan dokumen • Kesesuaian dengan juklak • Penataan halaman	• Dokumen Portofolio produk di Kwarcab : Bentuk dan susunan isi Kelengkapan dokumen pendukung sesuai yang disyaratkan menurut PP
2.	Bentuk Cover Portofolio	• Warna cover sesuai • Desain cover menarik • Kerapihan	

No.	Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bersih &amp; indah</li> </ul>	038/2017 (masing-masing golongan) Dasar : SK KN 038/2017
3.	Biodata	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kesesuaian usia</li> <li>Kelengkapan data/informasi</li> <li>Keabsahan/legalitas</li> </ul>	
4.	Daftar Isi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kesesuaian isi</li> <li>Kelengkapan unsur</li> <li>Penataan isi portofolio (rapi)</li> </ul>	
5.	Keaslian Dokumen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keabsahan/legalitas (Kop, Tanda tangan &amp; Stempel)</li> <li>Dikeluarkan oleh Mabigus, atau Ka-Gudep, atau Kwartir</li> </ul>	
6.	Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Latar Belakang</li> <li>Maksud &amp; Tujuan</li> <li>Susunan isi dan keterkaitan paragraf dan kalimat</li> </ul>	
7.	Tata Lampiran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Urutan lampiran</li> <li>Kelengkapan lampiran</li> </ul>	

### C. Rekam Jejak Pramuka Garuda

#### 1. Kompetensi Akademik

No.	Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
1.	Nilai Rata-rata Raport/Indeks Prestasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nilai rata-rata Raport 2 semester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copy Buku Raport / Transkrip Nilai yang sah</li> </ul>
2.	Keabsahan / legalitas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adanya tanda tangan &amp; stempel Kepala Sekolah / Pejabat yg berwenang</li> </ul>	

#### 2. Kecakapan Kepramukaan

No.	Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
1.	Syarat Kecakapan Umum (SKU) Terakhir	Adanya Fc buku SKU sesuai golongannya Adanya tanda tangan & stempel Mabigus atau Ka. Gudep	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copy Buku SKU yang sah</li> </ul>
2.	Piagam/Surat Keterangan Lulus SKU	Adanya Fc piagam/surat keterangan lulus SKU Adanya tanda tangan & stempel Mabigus atau Ka. Gudep	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copy Piagam/Surat Keterangan Lulus SKU yang sah</li> </ul>
3.	Piagam/Surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adanya Fc Piagam TTK</li> <li>Jumlah TTK yang diperoleh</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copy Piagam TTK yang sah</li> </ul>

No.	Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Adanya tanda tangan &amp; stempel Mabigus atau Ka. Gudep</li> </ul>	

### 3. Prestasi (Kepramukaan & Umum)

No.	Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
1.	Prestasi <b>Individu</b> Peserta Didik (Tingkat Kec. / Ranting, Kab. / Kota / Cabang, Provinsi/Daerah, Regional, Nasional) sesuai golongannya	Jumlah kejuaraan individu di tingkat: <ul style="list-style-type: none"> <li>Kec./Ranting</li> <li>Kab./Kota/Cabang</li> <li>Provinsi/Daerah</li> <li>Regional</li> <li>Nasional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Foto Piagam atau</li> <li>Foto Trophy (dengan keterangan)</li> </ul>
2.	Prestasi <b>Kelompok</b> Peserta Didik (Tingkat Kec. / Ranting, Kab. / Kota / Cabang, Provinsi/Daerah, Regional, Nasional) sesuai golongannya	Jumlah kejuaraan kelompok di tingkat: <ul style="list-style-type: none"> <li>Kec./Ranting</li> <li>Kab./Kota/Cabang</li> <li>Provinsi/Daerah</li> <li>Regional</li> <li>Nasional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Foto Piagam atau</li> <li>Foto Trophy (dengan keterangan)</li> </ul>
3.	Prestasi <b>Individu / Kelompok</b> Peserta Didik saat berada di golongan sebelumnya	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah kejuaraan individu / Kelompok di tingkat Kec. / Ranting, Kab. / Kota / Cabang, Provinsi/Daerah, Regional, Nasional</li> <li>Level / juara / skor adalah separuh dari prestasi masa golongannya saat ini</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Foto Piagam atau</li> <li>Foto Trophy (dengan keterangan)</li> </ul>

### 4. Partisipasi Kegiatan

No.	Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
1.	Keikutsertaan secara <b>Individu</b> dalam kegiatan kepramukaan yang diselenggarakan Kwartir atau Pihak lain atas	Partisipasi di: <ul style="list-style-type: none"> <li>Level Nasional</li> <li>Level Regional</li> <li>Level Propinsi/Daerah</li> <li>Level Kab./Kota/Cabang</li> <li>Level Kecamatan/Ranting</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Foto berwarna dengan keterangan</li> <li>Fc surat rekomendasi kwartir</li> </ul>

No.	Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
	rekomendasi Kwartir.		
2.	Keikutsertaan secara <b>Kelompok</b> dalam kegiatan umum yang diselenggarakan oleh Pemerintah / Lembaga / Inst. / Institusi Resmi ( <i>bukan Perorangan, LSM atau Perusahaan Swasta</i> ).	Partisipasi di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Level Nasional</li> <li>• Level Regional</li> <li>• Level Propinsi/Daerah</li> <li>• Level Kab./Kota/Cabang</li> <li>• Level Kecamatan/Ranting</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foto berwarna dengan keterangan</li> <li>• Fc surat tugas/surat keterangan</li> </ul>

### 5. Keterlibatan Kegiatan Masyarakat

No.	Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
1.	Keterlibatan secara <b>Individu</b> di dalam kegiatan kemasyarakatan yang pernah dilakukan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adanya bukti surat keterangan dari Ketua RT/Pejabat yang berwenang</li> <li>• Adanya bukti dokumentasi dalam bentuk foto berwarna</li> <li>• Adanya keterangan: nama, tempat dan waktu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foto berwarna dengan keterangan</li> <li>• Fc surat keterangan</li> </ul>
2.	Keterlibatan secara <b>Kelompok</b> di dalam kegiatan kemasyarakatan yang pernah dilakukan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adanya bukti surat keterangan dari Ketua RT/Pejabat yang berwenang</li> <li>• Adanya bukti dokumentasi dalam bentuk foto berwarna</li> <li>• Adanya keterangan: nama, tempat dan waktu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foto berwarna dengan keterangan</li> <li>• Fc surat keterangan</li> </ul>

### III. ASPEK KHUSUS

#### A. GOLONGAN PENGGALANG

##### 1. Kompetensi Tertulis Golongan Penggalang

Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
Uji Tertulis Kemampuan Pengetahuan Kepramukaan dan Umum Dasar : SK KN 199/2011, SK KN 038/ 2017, Juklak	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Soal sebanyak 50 butir pilihan ganda</li> <li>➢ Waktu mengerjakan 30 menit.</li> <li>➢ Materi uji: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fundamental Gerakan Pramuka</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jawaban tes tertulis</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sejarah Kepanduan dan Kepramukaan</li> <li>• Pengetahuan umum dan pengetahuan Kepramukaan sesuai SKU</li> <li>• Keterampilan Kepramukaan sesuai SKU,</li> <li>• Bahasa Inggris</li> </ul>	
--	--	--

## 2. Kompetensi Syarat Pramuka Garuda Golongan Penggalang

Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
SPG Penggalang Dasar : SK KN 038/2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hasta Karya <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penugasan <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 2 buah Hasta karya</li> <li>➢ Dibuat di Kwartab 1 (satu) buah.</li> </ul> </li> <li>- Hasil Hasta Karya memiliki nilai dan layak jual.</li> <li>- Hasta karya <b>dibuat dari barang bekas</b></li> </ul> </li> <li>• Waktu maksimal 30 menit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hasil Karya &amp; Hasil Kerja</li> </ul>

## 3. Scouting Skills Golongan Penggalang

Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
Teknik Kepramukaan (Praktek)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pionering (kaki 3, 6 tongkat, tali bebas) waktu 15 menit</li> <li>• PBB bertongkat (20 gerakan ditempat dan pindah tempat) <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Siap</li> <li>2) Hormat Kepada Bendera</li> <li>3) Penghormatan umum</li> <li>4) Istirahat</li> <li>5) Hadap kanan</li> <li>6) Hadap kiri</li> <li>7) Balik kanan</li> <li>8) Serong kanan</li> <li>9) Serong kiri</li> <li>10) Lencang kanan</li> <li>11) Lencang kiri</li> <li>12) Depan tongkat</li> <li>13) Tegak tongkat</li> <li>14) Letak tongkat</li> <li>15) Ambil tongkat</li> <li>16) Langkah ke kanan</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hasil Praktek</li> </ul>

Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
	17)Langkah ke kiri 18)Langkah ke depan 19)Langkah ke belakang 20)Jalan di tempat <ul style="list-style-type: none"> <li>• Isyarat (morse, semaphore) 2 detik 1 huruf</li> <li>• Menaksir tinggi</li> <li>• Peta Panorama</li> </ul>	

## B. GOLONGAN PENEGAK

### 1. Kompetensi Tertulis Golongan Penegak

Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
Uji Tertulis Kemampuan Pengetahuan Kepramukaan dan Umum Dasar : SK KN 199/ 2011, SK KN 038/ 2017, Juklak	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Soal sebanyak 50 butir pilihan ganda</li> <li>➢ Waktu mengerjakan 30 menit</li> <li>➢ Materi uji:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fundamental Gerakan Pramuka</li> <li>• Sejarah Kepanduan dan Kepramukaan</li> <li>• Pengetahuan umum dan pengetahuan Kepramukaan sesuai SKU</li> <li>• Ketrampilan Kepramukaan sesuai SKU,</li> <li>• Bahasa Inggris</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jawaban tes tertulis</li> </ul>

### 2. Kompetensi Syarat Pramuka Garuda Golongan Penegak

Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
SPG Penegak Dasar : SK KN 038/ 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bakat Minat dan seni (maksimal 7 menit)</li> <li>• Bahasa Inggris               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Waktu 5 menit</li> <li>2) Menyampaikan Wawasan/Pandangan mengenai penggunaan Artificial Intelligent (AI), Chat GPT, dsb dalam dunia Pendidikan dalam Bahasa Inggris.</li> </ol> </li> <li>• FGD Proyek Pengelolaan Lingkungan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hasil Karya &amp; Hasil Kerja</li> </ul>

### 3. Scouting Skills Golongan Penegak

Uraian	Kriteria / Kompetensi / Variabel	Bukti Fisik
Teknik Kepramukaan (Praktek)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pionering Rak Sepatu 12 tongkat tanpa dipotong. Waktu mengerjakan 30 menit.</li> <li>• PBB (25 gerakan ditempat dan pindah tempat)               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Siap</li> <li>2) Hormat</li> <li>3) Istirahat</li> <li>4) Hadap kanan</li> <li>5) Hadap kiri</li> <li>6) Balik kanan</li> <li>7) Serong kanan</li> <li>8) Serong kiri</li> <li>9) Lencang kanan</li> <li>10) Lencang kiri</li> <li>11) Langkah ke kanan</li> <li>12) Langkah ke kiri</li> <li>13) Langkah ke depan</li> <li>14) Langkah ke belakang</li> <li>15) Jalan di tempat</li> <li>16) Maju jalan</li> <li>17) Langkah tegap</li> <li>18) Haluan kanan</li> <li>19) Haluan kiri</li> <li>20) lintang kanan</li> <li>21) Lintang kiri</li> <li>22) Hormat kanan</li> <li>23) Buka barisan</li> <li>24) Tutup barisan</li> <li>25) Langkah perlahan</li> </ol> </li> <li>• Isyarat (morse, semaphore) 1 detik satu huruf</li> <li>• Menaksir lebar</li> <li>• Peta Lapangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hasil Praktek</li> </ul>

## **MATERI HASTA KARYA (dibuat di kwarcab)**

<b>NO</b>	<b>GOLONGAN</b>	<b>ASPEK</b>	<b>URAIAN</b>
1.	Penggalang	Materi	Membuat barang yang bernilai jual
		Bahan	1) <b>Botol Air Mineral 600 ml. disediakan Kwarcab</b> 2) Bahan lainnya membawa sendiri
		Alat	Menyesuaikan (membawa sendiri)
		Keterangan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bahan-bahan untuk membuat Hasta Karya adalah <b>barang bekas</b></li><li>• Tetap memperhatikan kesesuaian tema, komposisi bentuk/warna, keharmonisan dan artistika.</li><li>• Hasta Karya dibuat pada saat penilaian.</li></ul>

**LAMPIRAN II**  
**LOMBA PRAMUKA GARUDA BERPRESTASI (E.S.A)**  
**KWARTIR CABANG KOTA SALATIGA TAHUN 2024**  
**GOLONGAN PENGGALANG DAN PENEGAK**

**A. LAMPIRAN PENILAIAN ADMINISTRASI**

No.	Berkas yang diunggah	Keterangan
1.	Pas foto ukuran 3x4 cm (berseragam Pramuka, tanpa topi/baret, back-ground merah)	JPG/PNG
2.	Kartu Tanda Anggota Pramuka	Scan
3.	Surat Ijin Orangtua/Wali	Scan Form A.03
4.	Surat Asuransi Kesehatan/BPJS	Scan
5.	KTP atau Kartu Siswa/ Pelajar	Scan
6.	Surat Tugas	Scan

**B. PENYUSUNAN PORTOFOLIO DAN REKAM JEJAK**

Bendel **Dokumen Portofolio dan Rekam Jejak Pramuka Garuda** disusun berdasarkan urutan sebagai berikut:

No	JENIS	URAIAN	KETERANGAN
1	Portofolio	1) Cover Judul 2) Lembar Pengesahan 3) Daftar Isi 4) Pendahuluan 5) Form Kesediaan 6) Form Pendaftaran 7) Biodata Peserta (Ditemplei Foto) 8) Copy KTA Pramuka 9) Copy Kartu Siswa 10) Copy Akte Kelahiran 11) Surat Tugas Gugus Depan 12) Surat ijin Gugus Depan 13) Surat Ijin Orang Tua 14) Copy Asuransi Kesehatan/BPJS 15) Copy Piagam Garuda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dibuat / disusun di Gugusdepan</li> <li>• Dikumpulkan / dikirim ke Kwarcab tanggal 18 Juni 2024</li> </ul>
2	Rekam jejak	1) Copy Nilai Rata-Rata 2 semester terakhir 2) Copy Buku SKU Penggalang Terap (Penggalang) SKU Penegak Laksana (Penegak) 3) Copy Sertifikat/Piagam TKU Terap (Penggalang) TKU Laksana (Penegak) 4) Copy Piagam/Surat Keterangan Lulus TKK 5) Copy Piagam Prestasi Kepramukaan 6) Copy Piagam Prestasi Non-Kepramukaan	

No	JENIS	URAIAN	KETERANGAN
		7) Copy Piagam kegiatan Kepramukaan non prestasi 8) Copy Piagam/Surat Keterangan partisipasi kegiatan non kepramukaan (kegiatan non-prestasi, kegiatan kemasyarakatan, dsb)	
3	Hasta Karya / Proyek	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hasta Karya (Penggalang) diketik rapi dijadikan satu dengan portofolio.               <ul style="list-style-type: none"> <li>Judul Karya</li> <li>Alat &amp; Bahan</li> <li>Langkah Kerja/Cara Membuat</li> <li>Kebermanfaatan</li> <li>Foto Pembuatan</li> <li>Link video pembuatan hasta karya (durasi 3 menit)</li> </ul> </li> <li>Proyek Pengelolaan Lingkungan (Penegak) diketik rapi dijadikan satu dengan portofolio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hasta Karya sebanyak 2 (dua) buah</li> <li>Proposal proyek kegiatan / Pengelolaan Lingkungan</li> </ul>

### C. KETENTUAN COVER PORTOFOLIO & REKAM JEJAK PG

NO	GOLONGAN	WARNA	KETERANGAN
1.	Penggalang	Merah	Cover minimal memuat : <ul style="list-style-type: none"> <li>Lambang Tunas Kelapa</li> <li>Judul</li> <li>Identitas Peserta (Nama, NTA, Golongan, Asal Gudep, Asal Kwaran)</li> <li>Identitas Kwaran (Nama Kwaran)</li> </ul>
2.	Penegak	Kuning	Cover minimal memuat : <ul style="list-style-type: none"> <li>Lambang Tunas Kelapa</li> <li>Judul</li> <li>Identitas Peserta (Nama, NTA, Golongan, Asal Gudep, Asal Kwaran)</li> <li>Identitas Kwaran (Nama Kwaran)</li> </ul>

**Akses Juknis dan Form di:**

**<http://s.id/kwarcabkotasalatiga>**